

ДОГОВОР
социального заказа
на ведение досуговой, социально-воспитательной,
физкультурно-оздоровительной и спортивной работы
с населением по месту жительства на территории
муниципального округа Тимирязевский

г. Москва

«21» декабря 2018 года

Администрация муниципального округа Тимирязевский, в лице исполняющего обязанности главы администрации Трифоновой Любови Павловны, действующего на основании распоряжения главы муниципального округа Тимирязевский от 14.09.2017г. № 8-РГМО, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение Центр «Сказка» муниципального округа Тимирязевский, в лице Директора Черновой Елизаветы Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В целях организации социально-воспитательной, досуговой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства на территории муниципального округа Тимирязевский (далее - муниципального округа) **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** обязуется вести работу с населением по следующим направлениям:

- организация содержательного досуга и оздоровительного отдыха населения, работа с семьями;
- социально-полезная, общественная деятельность, гражданское воспитание (детско-юношеское движение);
- художественно-эстетическое творчество, различные виды искусств;
- физкультурно-оздоровительная и спортивная работа;
- патриотическое воспитание детей, подростков и молодёжи;
- прикладные виды творчества, ремесла;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой и молодёжной среде, социально-реабилитационная и психолого-педагогическая помощь семье и детям, попавшим в трудные жизненные ситуации;
- информационно-коммуникативная деятельность;
- познавательная, интеллектуально-развивающая и просветительская деятельность;
- трудовое воспитание;
- работа с различными категориями населения по передаче культурного наследия, продолжения семейных традиций, духовно-нравственного воспитания детей, подростков и молодёжи на базе нежилых помещений и спортивных

площадок, переданных в безвозмездное пользование **Заказчику** для осуществления отдельных полномочий города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

Нежилые помещения расположены по адресам:

- Тимирязевская ул., д.14, подъезд № 2, 1-ый этаж;
- Дмитровское шоссе, д.33, к. 1, подвал;
- Дмитровское шоссе, д.35, к. 1, подвал;
- Дмитровское шоссе, д.57, к. 1, подвал;
- Тимирязевская ул., д.10/12, подвал.

Спортивные площадки расположены по адресам:

- Дмитровский проезд, д.4;
- Дмитровский проезд, д.16;
- Вучетича ул., д.28;
- Костякова ул., д.17;
- Дмитровское шоссе, д.29;
- Дмитровское шоссе, д.39;
- Астрадамская ул., д.6;
- Дмитровское шоссе, д.50;
- Дмитровское шоссе, д.59;
- Чуксин тупик, д.3;
- Тимирязевская ул., д.9;
- Дмитровское шоссе, д.33;
- Дмитровское шоссе, д.38;
- 3-й Нижнелихоборский пр., д.15;
- Линейный пр., д.8.

2. Основание Договора

Основанием заключения Договора являются: Закон г. Москвы от 25.10.2006 № 53 (ред. от 22.10.2014) «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», Постановление Правительства Москвы от 18.11.2014 № 680-ПП «О мерах по реализации органами местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельных полномочий города Москвы в сфере работы с населением по месту жительства, внесении изменений в правовые акты Правительства Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) Правительства Москвы», Распоряжение Правительства Москвы от 30.12.2009 № 3373-РП «О Концепции совершенствования организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства», муниципальное задание муниципального

бюджетного учреждения Центр «Сказка» муниципального округа Тимирязевский на 2019 год.

3. Обязательства Сторон

3.1. Обязательства Заказчика

3.1.1. Для реализации муниципального задания предоставить в безвозмездное пользование Муниципальному бюджетному учреждению Центр «Сказка» муниципального округа Тимирязевский (далее МБУЦ «Сказка») нежилые помещения общей площадью 1256,9 кв. м., расположенные по адресам:

- Тимирязевская ул., д.14 – 188,0 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.33, к. 1 – 242,1 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.35, к. 1 – 165,9 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.57, к. 1 – 338,4 кв.м.;
- Тимирязевская ул., д.10/12 – 322,5 кв.м.

Предоставить право пользования спортивными площадками (общей площадью 12 268,5 кв.м.) и организации на них спортивно-массовой работы с населением по месту жительства, расположенные по адресам:

- Дмитровский проезд, д.4 – 1173 кв.м.;
- Дмитровский проезд, д.16 – 1325 кв.м.;
- Вучетича ул., д.28 – 1184 кв.м.;
- Костякова ул., д.17 – 1800 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.29 – 1204 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.39 – 1204 кв.м.;
- Астрадамская ул., д.6 – 460 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.50 – 1130 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.59 – 625 кв.м.;
- Чуксин тупик, д.3 – 338 кв. м.;
- Тимирязевская ул., д.9 – 312,5 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.33 – 510 кв.м.;
- Дмитровское шоссе, д.38 – 295 кв.м.;
- 3-й Нижнелихоборский пр., д.15 – 288 кв.м.;
- Линейный пр., д.8 – 420 кв.м.

3.1.2. Оказывать содействие и поддержку **Исполнителю** в организации его деятельности, в эффективном использовании нежилых помещений и спортивных площадок при реализации муниципального задания.

3.1.3. Контролировать выполнение мероприятий муниципального задания **Исполнителя**, целевое использование предоставленных нежилых помещений и спортивных площадок. По окончании проверок предоставлять **Исполнителю** копии актов.

3.1.4. Предоставить субсидию на выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (муниципального задания).

3.1.5.1. Оказывать содействие в обеспечении технической эксплуатации помещений.

3.1.5.2. Обеспечивать техническую эксплуатацию спортивных площадок, проводить текущий ремонт спортивных площадок в соответствии с требованиями техники безопасности и действующими нормативами, принимать меры к своевременному устранению аварий в процессе эксплуатации.

3.1.6. Для реализации муниципального задания выделять финансовые средства на оплату труда, приобретение материалов и оборудования, организацию конкурсов и фестивалей, проведение праздничных мероприятий в соответствии с планом социально-экономического развития муниципального округа на основании дополнительных соглашений.

3.1.7. Содействовать в освещении реализуемого **Исполнителем** муниципального задания в средствах массовой информации.

3.1.8. Содействовать взаимодействию **Исполнителя** с расположенными на территории муниципального округа организациями и учреждениями по направлениям реализации муниципального задания.

3.1.9. Своевременно информировать **Исполнителя** о проводимых в муниципальном округе, районе, городе конкурсах, соревнованиях, выставках, фестивалях, акциях, культурно-массовых мероприятиях.

3.2. Права Заказчика

3.2.1. По согласованию с **Исполнителем** с учетом профиля реализуемого муниципального задания привлекать **Исполнителя** к участию в муниципальных, районных, окружных и городских программах, связанных с организацией социально-воспитательной, досуговой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, а также профилактикой негативных явлений в подростковой и молодёжной среде. Проведение мероприятий, не входящих в рамки утвержденного и реализуемого муниципального задания, оформляются дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.2.2. Контролировать ход реализации **Исполнителем** муниципального задания, осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием предоставленных нежилых помещений.

3.2.3. Запрашивать у **Исполнителя** информацию по вопросу реализации муниципального задания, а также настоящего Договора в соответствии с действующими законодательными и нормативными документами.

3.2.4. В установленном порядке рассматривать ежегодный отчёт **Исполнителя** о выполнении муниципального задания, планов мероприятий, календарно-тематических планов занятий, об участии в муниципальных, районных, окружных и городских акциях и культурно-массовых мероприятиях.

3.3. Обязательства Исполнителя

3.3.1. Реализовывать на территории муниципального округа муниципальное задание в предоставленных нежилых помещениях и на спортивных площадках в соответствии с нормативными и методическими требованиями.

3.3.2. Использовать предоставленные **Заказчиком** нежилые помещения и спортивные площадки по целевому назначению.

3.3.3. Предоставлять **Заказчику**, а также иным коммунальным службам района доступ в нежилые помещения, указанные в пункте 3.1.1.

3.3.4. Представлять **Заказчику** расписание проведения занятий.

3.3.5. Соблюдать правила эксплуатации предоставленных **Заказчиком** нежилых помещений, а также инженерных коммуникаций, находящихся внутри этих помещений. Содержать нежилые помещения в соответствии с санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами, принимать меры к своевременному устранению аварий в процессе эксплуатации, в случае возникновения необходимости осуществлять текущий косметический ремонт. Не допускать несанкционированных перепланировок в предоставленных нежилых помещениях.

3.3.6. В целях обеспечения безопасности детей, подростков и молодёжи, находящихся в указанных помещениях, выполнять антитеррористические, противопожарные, санитарно-гигиенические и иные требования, предъявляемые к организациям, осуществляющим работу с детьми.

3.3.7. Предоставлять в администрацию экономическое обоснование финансовых затрат МБУЦ «Сказка» на выполнение муниципального задания по типовой форме: общая, расчеты к смете затрат, обоснование расчетов к смете затрат, смета.

3.3.8. Обеспечивать набор детей, подростков и молодёжи, проживающих на территории муниципального округа, с учётом их интересов.

3.3.9. Обеспечивать предоставление бесплатных услуг детям, подросткам, молодёжи и жителям муниципального округа в целом в рамках муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

3.3.10. В рамках профиля и специфики реализуемого муниципального задания приоритетно осуществлять работу с детьми и молодёжью, находящихся в тяжёлой жизненной ситуации, с подростками «группы риска», а также людьми с ограниченными возможностями из семей льготных категорий по представлению **Заказчика**.

3.3.11. Обеспечивать информационно-наглядное оформление помещений в соответствии с существующими требованиями. Размещать в помещениях полную информацию о занятиях и мероприятиях реализуемого муниципального задания.

3.3.12. Поддерживать чистоту и порядок в помещениях.

3.3.13. Не допускать без согласования с **Заказчиком** изменений реализации муниципального задания (в видах, формах социально-воспитательной и досуговой работы; в загрузке предоставленного помещения, в расписании, сокращениях в охвате детей и молодежи и количестве бесплатных занятий и т.д.).

3.3.14. В случае привлечения к реализации муниципального задания третьей **Стороны** - соисполнителя необходимо иметь договоры, согласованные с **Заказчиком**.

3.3.15. Ежегодно до 15 декабря текущего года представлять **Заказчику** отчёт о выполнении муниципального задания, планов мероприятий, календарно-тематических планов занятий, загрузке предоставляемых нежилых помещений и спортивных площадок, участия в муниципальных, районных, окружных и городских акциях и культурно-массовых мероприятиях.

3.3.16. Осуществлять оплату коммунальных и эксплуатационных услуг по помещениям указанным в п.3.1.1.

3.4. Права Исполнителя

3.4.1. Использовать предоставленные нежилые помещения и спортивные площадки для реализации муниципального задания, в том числе на платной основе.

3.4.2. Привлекать для реализации муниципального задания соисполнителей на договорной основе. Договоры с организациями - соисполнителями, а равно и с физическими лицами, **Исполнитель** предоставляет **Заказчику** по его запросу.

3.4.3. Вовлекать взрослых жителей муниципального округа в работу с детьми, подростками и молодёжью.

3.4.4. Использовать по согласованию с **Заказчиком** территорию муниципального округа для проведения массовых мероприятий в порядке, установленном нормативными документами.

3.4.5. Осуществлять взаимодействие с организациями и учреждениями соответствующего профиля деятельности в целях реализации муниципального задания.

3.4.6. Участвовать в общественной жизни Тимирязевского района Северного административного округа города Москвы, пользоваться социально-экономической инфраструктурой района, средствами массовой информации. Принимать участие в территориальных и окружных мероприятиях в соответствии с направлениями своей деятельности.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору **Стороны** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Дополнительные условия

5.1. Все изменения и дополнения вносятся в существующий текст Договора по инициативе одной, либо всех **Сторон** только при общем согласии и оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Все правовые вопросы, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, города Москвы и полномочиями **Сторон**.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между **Сторонами**, должны быть урегулированы путём переговоров или решениями рабочих комиссий, создаваемых заказчиком.

5.4. Права и обязанности **Сторон**, вытекающие из настоящего Договора, но неурегулированные в нём, а также дополнения и изменения к настоящему Договору и приложениям к нему определяются в дополнительных соглашениях, заключённых в рамках настоящего Договора.

5.5. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой **Стороны**. Каждый экземпляр настоящего Договора имеет одинаковую юридическую силу.

5.6. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке одна из **Сторон** должна уведомить другую **Сторону** в срок за три месяца до даты расторжения. Вопросы компенсации другой **Стороне** по затратам выполнения настоящего Договора рассматриваются в установленном законом порядке.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. **Сторона** освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые **Сторона** не могла предвидеть и предотвратить разумными мерами.

6.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы освобождает **Стороны** от выполнения обязательств по настоящему Договору до момента прекращения их действия.

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы одна из **Сторон** обязана уведомить другую **Сторону** в письменном виде в пятидневный срок.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор действует с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

9. Юридические адреса Сторон

Администрация муниципального
округа Тимирязевский

127206, г. Москва,
Астрадамский пр-д, д. 4

Исполняющий обязанности
главы администрации
_____ Л.П. Трифонова

Муниципальное бюджетное учреждение
Центр «Сказка» муниципального
округа Тимирязевский

127422, г. Москва,
Тимирязевская ул., д. 14

Директор МБУЦ «Сказка»
_____ Е.В. Чернова

